

# Steckbrief

## Industriekaufmann (m/w/d)



bennewart GmbH

<b>Ausbildungsvoraussetzung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- guter Schulabschluss (Sekundarstufe I, allgemeine oder fachgebundene Hochschulreife)</li> <li>- Interesse für wirtschaftliche Zusammenhänge</li> <li>- kommunikative, offene und teamfähige Persönlichkeit</li> <li>- sorgfältige, engagierte und selbständige Arbeitsweise</li> <li>- sicherer Umgang mit allen MS-Office Anwendungen</li> <li>- gute Leistungen in Mathematik, Deutsch und Englisch</li> </ul>
<b>Ausbildungsdauer</b>	3 Jahre
<b>Ausbildung verkürzen</b>	nach Antrag bei anrechenbarer Vorbildung oder wenn die Leistungen während der Ausbildung dies rechtfertigen
<b>Ausbildungsbeginn</b>	01.09.
<b>Probezeit</b>	4 Monate
<b>Ausbildungsvergütung</b>	1. Jahr 670,00 €/ Monat 2. Jahr 710,00 €/ Monat 3. Jahr 790,00 €/ Monat
<b>Zusatzleistungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 50 % zusätzliches Urlaubsgeld für 2,5 Tage / Monat</li> <li>- AG-Anteil VWL oder Betriebliche Altersvorsorge 30,00 €/ Monat</li> </ul>
<b>Arbeitszeit</b>	37 Std./Woche, feste Arbeitszeit
<b>Urlaub</b>	30 Tage
<b>Ausbildungsform</b>	klassische duale Ausbildung (Betrieb und Berufsschule)
<b>Berufsschule</b>	Unterricht an 1-2 Tagen/Woche
<b>Überbetriebliche Ausbildung</b>	nach Bedarf in überbetrieblichen Lehrgängen
<b>Ausbildung im Betrieb</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ausbildung lt. Ausbildungsrahmenplan der Ausbildungsverordnung</li> <li>- Durchlauf der verschiedenen Abteilungen (Arbeitsvorbereitung, Einkauf, Auftragsbearbeitung, Buchhaltung, Personal)</li> <li>- Ausbilder als aktiver Ansprechpartner</li> </ul>
<b>Ausbildungsnachweise</b>	Führen von Monatsberichten
<b>Beurteilungen</b>	regelmäßig
<b>Vorbereitung der Abschlussprüfung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ggf. Prüfungsvorbereitung in externen Kursen</li> <li>- theoretischer Unterricht in der Berufsschule</li> </ul>
<b>Prüfungen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Leistungsüberprüfung in der Berufsschule</li> <li>- Zwischenprüfung nach ca. 1,5 bis 2 Jahren</li> <li>- schriftliche und mündliche Abschlussprüfung</li> </ul>
<b>Berufliche Perspektiven</b>	<p><b>Weiterbildung:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fachkaufmann/-frau für Einkauf, Logistik und Vertrieb</li> <li>- Fachwirt/-in für Industrie</li> <li>- Geprüfte(r) Industriefachwirt/-in</li> <li>- Betriebswirt/in in verschiedenen Fachbereichen</li> <li>- Fachwirt/in in verschiedenen Fachbereichen</li> <li>- Geprüfter Fachkaufmann/-frau</li> </ul> <p><b>Studium:</b> Bachelor Studium (BWL, VWL...)</p>
<b>Kontakt</b>	Personalbüro: Karin Helfrich Tel.: 06333/9213-27 jobs@poly-tools-bennewart.de weitere Infos unter: <a href="http://www.poly-tools-bennewart.de">www.poly-tools-bennewart.de</a>
<b>Bewerbungen</b>	<p><b>ausschließlich per E-Mail mit PDF-Anhang an:</b>  <b>jobs@poly-tools-bennewart.de</b></p> <p>Hinweis:            Für postalisch zugesandte Bewerbungen erfolgt grundsätzlich keine Rücksendung der Unterlagen. Sollten Sie jedoch die Rücksendung wünschen, bitten wir Sie uns dies ausdrücklich mitzuteilen.</p>
<b>Bewerbungsunterlagen</b>	Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, die letzten 2 Zeugnisse, ggf. Praktikantenzugnisse
<b>Bewerbungsverlauf</b>	Vorstellungsgespräch, Einstellungstest, evtl. Probearbeitstag

# **POLY-TOOLS**

bennewart GmbH

## **Ausbildung mit Perspektive**

Wir sind ein zukunftsorientiertes Unternehmen im Bereich Werkzeugbau.

Unser Schwerpunkt liegt in der Herstellung von Blaswerkzeugen, Spritzgießwerkzeugen, Spritzblaswerkzeugen, Vorrichtungen und Sonderwerkzeugen für die Verpackungs-, Chemie-, Automobil- und Lebensmittelindustrie.

**Wir freuen uns auf einen weiteren Auszubildenden zum/zur**

## **Industriekaufmann (m/w/d)**

Voraussetzung für Sie als Bewerber sind Freundlichkeit, Engagement, Offenheit für technische Neuerungen sowie die Freude im Team zu arbeiten.

Durch die qualifizierte und zukunftsorientierte Ausbildung haben Sie später alle Möglichkeiten, sich in einer vielschichtigen Branche beruflich weiterzuentwickeln.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Lichtbild, den letzten beiden Zeugniskopien und gegebenenfalls weiteren Nachweisen senden Sie bitte, **ausschließlich per E-Mail mit PDF-Anhang**, an:

**POLY-TOOLS bennewart GmbH**

**Flurstraße 28**

**66978 Donsieders**

**Personalbüro: Karin Helfrich, Tel.: 06333/9213-27**

[jobs@poly-tools-bennewart.de](mailto:jobs@poly-tools-bennewart.de)

*weitere Infos unter: [www.poly-tools-bennewart.de](http://www.poly-tools-bennewart.de)*

### Hinweis:

Für postalisch zugesandte Bewerbungen erfolgt grundsätzlich keine Rücksendung der Unterlagen. Sollten Sie jedoch die Rücksendung wünschen, bitten wir Sie uns dies ausdrücklich mitzuteilen.